

Voorgenomen herziening

Introductie van: Collectieve jeugdhulp op school

Verwachte ingangsdatum: 1 maart 2026



Inleiding

Bij het ontwikkelen van de herzieningsvoorstellen speelt de Ontwikkeltafel een belangrijke rol. Daar worden onderwerpen geagendeerd, in een gezamenlijke dialoog besproken en waar nodig vertaald in voorgenomen herzieningen.

In de afgelopen jaren zijn er diverse Ontwikkeltafels geweest over het onderwerp collectieve jeugdhulp op school. Deze ontwikkeltafels hebben geleid tot het eerste herzieningsvoorstel van het jaar 2025 (met als verwachte ingangsdatum 1 maart 2026), welke wij door middel van dit document aan u willen voorleggen conform artikel 6.6 sub 1 van de Ontwikkelovereenkomst.

Gevolgte werkwijze

Om deel te nemen aan deze Ontwikkeltafels zijn alle contractpartners uitgenodigd. Voor het geval dat het voor een contractpartner niet mogelijk was om aan de Ontwikkeltafel deel te nemen is de voortgang ook gedeeld via de digitale leeromgeving (www.jeugdhulphaaglanden.nl).

Terugkijkend op de afgelopen periode kunnen we vaststellen, dat de deelname en inzet aan de Ontwikkeltafel groot was door collega's van aanbieders, gemeenten, Programmabureau en het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden. Ook scholen, samenwerkingsverbanden, Jong doet mee! en Ouderraad hebben hieraan meegewerkt. Wij willen dan ook iedereen bedanken voor alle geleverde inzet!

Interactief pdf-bestand

Dit document is vormgegeven door middel van een interactief Pdf-bestand. Dit houdt in dat u met de oranje pijlen door dit document kunt navigeren en dat u door gebruik te maken van deze pijlen in de inhoudsopgave rechtstreeks wordt doorverwezen naar de betreffende pagina. Indien u terug wenst te gaan naar de inhoudsopgave kunt u gebruik maken van het grijze pictogram rechts onderin iedere pagina.



Inhoudsopgave



Productbeschrijvingen (bijlage 5 van de Resultaatovereenkomst)

- Taakbeschrijving collectieve jeugdhulp op school



Inkoop juridische zaken

- Algemene toelichting
- Bijlage 2 van de Ontwikkelovereenkomst: Uitsluitingsgronden en Minimum Geschiktheidseisen
- Bijlage 12 van de Resultaatovereenkomst: Aanvullende afspraken met betrekking tot collectieve jeugdhulp op school



➤ Planning



➤ Reageren op de voorgenomen herzieningen

Klik voor meer informatie over de voorgenomen herziening op de bovenstaande oranje pijlen





Productbeschrijvingen (bijlage 5 van de Resultaatovereenkomst)

Taakbeschrijving collectieve jeugdhulp op school

De volgende taakbeschrijving voor collectieve jeugdhulp op school wordt als volgt opgenomen in bijlage 5 van de Resultaatovereenkomst.

Wat is het?

Beschikbaar stellen van **collectieve** en **contextgerichte aanpak** op school gericht op laagdrempelige ondersteuning voor alle leerlingen, leerkrachten en ouders van de deelnemende scholen. De aanpak is gericht op de collectieve context binnen de schoolomgeving, waarbij het pedagogisch klimaat wordt versterkt.

De aanpak draagt bij aan een veilige, rustige, inclusieve en ondersteunende leer- en ontwikkelomgeving voor alle leerlingen en biedt de leerlingen de kans zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Daarbij bevordert de aanpak een ononderbroken schoolgang voor leerlingen en uitstroom naar school vanuit zorglocaties. Onderwijsdoelen staan centraal; goed onderwijs doet welbevinden van leerlingen verbeteren. Deze aanpak is:

- *Collectief*: van individuele naar collectieve oplossingen (groepsgewijs, leerlingen leren ook van elkaar, minder hulpverleners in de klas). Hiermee kan dus geen individuele jeugdhulp op school tegelijkertijd ingezet worden,
- *Contextgericht*: omgevingsfactoren inzetten ten behoeve van welbevinden van leerlingen (school als geheel, maar ook thuis, digitaal, straat).
- *Gericht op klas of school*, waarbij korte en incidentele lichte ondersteuning per leerling of ondersteuning voor leerkracht mogelijk is.

Doelgroep

Leerlingen op een school, waarvan de voorzieningen en de context niet toereikend zijn om te voorzien in de zorg en de ondersteuning op het gebied van gedrag van leerlingen, die in hun huidige leeromgeving onvoldoende tot leren en ontwikkelen komen.

Hoe werkt het?

Collectieve jeugdhulp op school wordt geleverd door vaste specialistische jeugdhulpverleners, die zonder beschikking direct inzetbaar zijn op school. Ze helpen leerlingen beter te functioneren op school, maar geven geen onderwijs.

Collectieve jeugdhulp op school kan worden geleverd door één jeugdhulpaanbieder of door twee jeugdhulpaanbieders die elkaar aanvullen.

Medewerkers van de school en van de jeugdhulpaanbieder werken op basis van gelijkwaardigheid en ieder op basis van eigen deskundigheid.





Productbeschrijvingen (bijlage 5 van de Resultaatovereenkomst)

Onze aanpak combineert **contextuele jeugdhulp** met een **schoolbrede strategie**:

- **Signalering:** samenwerking tussen leerkrachten en jeugdhulpverleners binnen het schoolteam om vroegtijdig signalen van sociaal-emotionele of gedragsproblemen te herkennen en jeugdhulpverleners kunnen in klassen bekijken welke leerlingen wat extra hulp/aandacht kunnen gebruiken.
- **Groepsgerichte Interventies:** jeugdhulpverleners leren leerlingen hoe om te gaan met voor hen lastige situaties door middel van groepsgerichte interventies, waarbij korte en incidentele lichte ondersteuning per leerling mogelijk is, aanvullend op en in afstemming met preventief en regulier aanbod op en rond school, waaronder jongerenwerk, schoolmaatschappelijk werk en brugfunctionaris.
- **Leerkrachtondersteuning:** jeugdhulpverleners helpen leerkrachten zich bewust te zijn van het pedagogisch klimaat voor de leerlingen en dit zo nodig te verbeteren, effectiever om te gaan met de speciale situatie(s) van hun leerlingen, leerkrachten handvatten bieden om beter om te gaan met sociaal-/emotionele vraagstukken en kunnen de expertise van het schoolteam versterken.

School en thuis staan in verbinding. Jeugdhulpverleners zoeken de verbinding met ouders. Ondersteuning thuis en buiten school kan uitsluitend met instemming van het lokale team worden gedaan en indien gewenst door dezelfde aanbieder. Het lokale team kan in overleg met jeugdhulpverleners bepalen of hulp thuis minder nodig is door de collectieve inzet op school.

Aanvullende eisen

- De in te zetten medewerkers:
 - Zijn SKJ geregistreerd, opleidingsachtergrond minimaal HBO-niveau (MWD, SPH, CMV, psychologie, pedagogiek); Afhankelijk van de samenwerkingsafspraken met de school kunnen medewerkers met een voor deze taak relevante opleiding op MBO-niveau worden ingezet mits deze werken onder supervisie van een SKJ-geregistreerde medewerker.
 - Hebben ervaring met collectieve jeugdhulp op school in samenhang met de thuissituatie.
 - Hebben ervaring met systemisch werken en denken.
 - Hebben ervaring met groepsdynamica op scholen.
 - Zijn in staat traumasensitief te denken en te acteren.
- Een gedragswetenschapper/orthopedagoog is voor advisering beschikbaar, tenzij deze al op school beschikbaar is.
- De norm van de verantwoorde werktoedeling wordt toegepast.
- De jeugdhulpverleners maken deel uit van het schoolteam en de doelen worden vastgelegd in het OPP (Ontwikkelingsperspectiefplan).
- Odrachtnemer werkt waar mogelijk met effectief bewezen interventies. (bron NJI).



Productbeschrijvingen (bijlage 5 van de Resultaatovereenkomst)

Wat valt buiten 'Collectieve jeugdhulp op school'?

- Het betrekken van ouders in workshops of online bijeenkomsten. Deze diensten dienen te worden geleverd door preventieve partners of vanuit basisondersteuning te worden gerealiseerd.
- Preventief aanbod in en buiten de school (waaronder jongerenwerk, schoolmaatschappelijke werk en brugfunctionaris).
- Individuele jeugdhulp op school (en diagnostiek).
- Ernstige enkelvoudige dyslexie (EED).





Inkoop juridische zaken

Algemene toelichting

Nadat het herzieningsvoorstel collectieve jeugdhulp op school conform artikel 6.6 sub 4 van de Ontwikkelovereenkomst is vastgesteld wordt uitsluitend voor deze taak de toelatingsprocedure jeugdhulp opengesteld. Vanaf dat moment is het voor een potentiële jeugdhulpaanbieder mogelijk om zich aan te melden voor de nieuwe taak Collectieve jeugdhulp op school, dan wel is het voor een gecontracteerde jeugdhulpaanbieder mogelijk om zijn portfolio met deze taak uit te breiden. De verwachting is dat de toelatingsprocedure in september 2025 wordt opengesteld. De opening van de toelatingsprocedure wordt van tevoren aangekondigd op de website van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden ([Toelatingsprocedure jeugdhulp - Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden](#)). Op deze pagina vindt u voor die tijd ook de verdere uitleg over onder meer de wijze waarop u zich voor deze taak kunt aanmelden.

Let op, na toelating kan collectieve jeugdhulp op school enkel worden aangeboden op de volgende scholen:

Cluster 4 Speciaal onderwijs (SO) en Voortgezet speciaal onderwijs (VSO) – regionale scholen

School	Adres	Plaats	Schatting fte*
De Strandwacht Westland	Hazelaarstraat 46	Monster	Totaal: 3-4 fte
Leo Kanner De Musketier (SO)	Bokkenweide 1 - 3	Zoetermeer	
Pleysier College Delft	J.J. Slauerhofflaan 275	Delft	
Pleysier College Zoetermeer	Schansbos 1/2	Zoetermeer	

Cluster Speciaal Basisonderwijs (SBO) – lokale scholen

School	Adres	Plaats	Schatting fte*
			Totaal: 4-5 fte
SBO Prinsenhof	Zilverreigerdreef 105	Pijnacker	
SBO Laurentiuschool	Griegstraat 2	Delft	
SBO De Vuurtoren	Spitsbergen 15	Zoetermeer	
IKC Het Zwanenbos	Kerkenbos 24-26	Zoetermeer	
SBO Horizon	Mendelssohnrode 2	Zoetermeer	

* Het aantal fte per cluster is een schatting door gemeenten waaraan geen rechten ontleend kunnen worden.





Inkoop juridische zaken

Cluster 3 SO (Keerkring) - lokale school

Hier geen andere (v)so cluster 3 scholen

School	Adres	Plaats	Schatting fte*
			Totaal: 0,5 fte
Keerkring SO cluster 3	César Franckrode 66	Zoetermeer	

*Het aantal fte per cluster is een schatting door gemeenten waaraan geen rechten ontleend kunnen worden.

Momenteel zijn de regiogemeenten Haaglanden bezig met het traject 2027 e.v. voor jeugdhulp. De regiogemeenten Haaglanden kunnen besluiten dat vanaf 2027 collectieve jeugdhulp ook op andere scholen ingezet kan worden. Als hiertoe besloten wordt, dan wordt dit van tevoren aangekondigd op de website van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden.

De jeugdhulpaanbieders die (voor één of meer clusters) zijn toegelaten tot de taak collectieve jeugdhulp op school ontvangen naar verwachting midden oktober 2025 van desbetreffend(e) cluster(s) een concept plan van aanpak. In dit plan van aanpak staat per school onder meer het vaste bedrag per jaar dat voor de te verlenen diensten zal worden betaald. Aan de hand van dit plan van aanpak worden jeugdhulpaanbieders gevraagd om vragen over de volgende onderwerpen schriftelijk per school uit te werken:

1. Grens individuele en collectieve jeugdhulp op school
2. Afstemming met thuis
3. Werken in een schoolteam
4. Gericht op school, context en pedagogisch klimaat
5. Gericht op leerkrachten
6. Normaliseren en inclusief onderwijs
7. Hoe wordt de continuïteit van personeel gewaarborgd gedurende de contractperiode?

Vervolgens worden maximaal vijf jeugdhulpaanbieders met de hoogste scores door desbetreffende school uitgenodigd voor een fysiek gesprek volgens onderstaand schema:

- SBO Zoetermeer (3 scholen)
- SBO Pijnacker en Delft samen (2 scholen)
- SO-cluster 4 Westland en Zoetermeer (2 scholen)
- VSO-cluster 4 Delft en Zoetermeer (2 scholen)

Aan deze jeugdhulpaanbieders wordt verzocht om - per school - een presentatie te geven over de eerder door hen ingediende (schriftelijke) uitwerking van de bovengenoemde zeven onderwerpen. De school kan vragen stellen over deze presentatie en kan naar aanleiding van de antwoorden de scores van de betreffende jeugdhulpaanbieder bijstellen.





Inkoop juridische zaken

Op basis van deze scores kiest de school naar verwachting eind november 2025 1 of 2 jeugdhulpaanbieders waarmee zij het concept plan van aanpak verder gaat invullen. Onderdeel van het verder invullen van het plan van aanpak is onder meer de inzet van jeugdhulpverlener(s) voor het vaste bedrag per jaar.

Contact

Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden verzorgt namens de regiogemeenten Haaglanden de herzieningsprocedure en de heropening van de toelatingsprocedure. Zij fungeert tijdens beide procedures als enig aanspreekpunt voor jeugdhulpaanbieders. Tenzij anders aangegeven dient alle communicatie schriftelijk en digitaal via inkoopjuridisch@sbjh.nl te verlopen.

Het is niet toegestaan om op andere wijze contact te zoeken met de regiogemeenten Haaglanden en/of het onderwijs (samenwerkingspartners en scholen). Mocht er toch mondelinge communicatie plaatsvinden, dan kunnen daar geen rechten aan worden ontleend. Vanaf de aanvang van de selectie door de scholen rond midden oktober (streefdatum) verloopt de communicatie wel (deels) via de scholen. Hierover wordt u apart geïnformeerd via het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden.





Inkoop juridische zaken

Bijlage 2 van de Ontwikkelovereenkomst: Uitsluitingsgronden en Minimum Geschiktheidseisen

Een beschrijving van de minimum geschiktheidseisen Beroepsbevoegdheid (eis 1), Financiële en economische draagkracht (eis 2) en Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (eis 3) is opgenomen in paragraaf 6 van bijlage 2 van de Ontwikkelovereenkomst. De op deze nieuwe taak toegespitste eis 4 Referentieopdrachten is als volgt:

Jeugdhulpaanbieder dient ervaring te hebben met het bieden van jeugdhulp op school en kennis te hebben van het zorglandschap in de regio Haaglanden en het onderwijsaanbod aansluitend op het onderwijstype waar de collectieve Jeugdhulp op school wordt verleend. Daarnaast dient de jeugdhulpaanbieder te voldoen aan enkele specifieke geschiktheidseisen per type onderwijs.

Hieronder worden de geschiktheidseisen per onderwijstype genoemd en wordt tevens vermeld op welke wijze de jeugdhulpaanbieder het voldoen aan deze eisen dient aan te tonen. De jeugdhulpaanbieder kan zich aanmelden voor één of meer cluster(s).

Cluster 4 Speciaal onderwijs (SO) en Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Cluster 4 scholen richten zich op leerlingen met leerproblemen in combinatie met onderstaand:

- **Psychiatrische stoornissen** (zoals ADHD, autisme, angststoornissen, depressie).
- **Gedragsproblemen** (zoals ODD, CD, agressie, hechtingsproblematiek).
- **Sociaal-emotionele problemen** (zoals trauma, faalangst, ernstige onzekerheid).

Kenmerken van Cluster 4-onderwijs

- Kleine klassen ter grootte van 12 leerlingen en veel structuur.
- Extra aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Soms tijdelijke plaatsing met terugkeer naar regulier onderwijs als doel.

Eisen aanbieder cluster 4:

- Minimaal twee jaar ervaring met jeugdhulp op school binnen cluster 4;
- Kennis van het zorglandschap in de regio Haaglanden en het onderwijsaanbod aansluitend op cluster 4;
- Expertise op het gebied van:
 - Psychiatrische stoornissen.
 - Gedragsproblemen.
 - Sociaal-emotionele problemen.





Inkoop juridische zaken

Aanbieder toont het voldoen aan deze eisen aan door middel van:

- Referenties van opdrachtgevers, niet ouder dan drie jaar gerekend vanaf het moment van sluiting van de aanmeldingstermijn van deze toelatingsprocedure.

Cluster Speciaal Basisonderwijs (SBO)

Het Speciaal Basisonderwijs is bedoeld voor kinderen van 4 tot 13 jaar die in het reguliere basisonderwijs niet voldoende kunnen meekomen door:

- **Leerproblemen** (bijv. dyslexie, dyscalculie, ernstige achterstanden).
- **Gedragsproblemen** (zoals ADHD, autisme, faalangst, sociaal-emotionele moeilijkheden).
- **Cognitieve of sociaal-emotionele achterstanden** die meer begeleiding vragen.

Verschil tussen SBO en SO

- **SBO:** Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, maar geen zware specialistische zorg. Zij kunnen soms nog terugstromen naar regulier onderwijs.

Kenmerken van SBO

- Kleinere klassen ten opzichte van regulier onderwijs en meer individuele aandacht.
- Structuur en duidelijkheid om beter te kunnen leren.
- Ondersteuning van specialisten (zoals remedial teachers, orthopedagogen).
- Soms verlengde onderwijstijd en extra begeleiding.
- Nauwe samenwerking met ouders en jeugdhulp bij extra zorgvragen.
- Nauwe samenwerking met gemeenten.

Eisen aanbieder SBO

- Minimaal twee jaar ervaring met jeugdhulp op school binnen SBO;
- Kennis van het zorglandschap in de regio Haaglanden en het onderwijsaanbod aansluitend op SBO;
- Expertise op het gebied van:
 - Gedragsproblemen (zoals ADHD, autisme, faalangst, sociaal-emotionele moeilijkheden).
 - Cognitieve of sociaal-emotionele achterstanden, die meer begeleiding vragen.

Aanbieder toont het voldoen aan deze eisen aan door middel van:

- Referenties van opdrachtgevers, niet ouder dan drie jaar, gerekend vanaf het moment van sluiting van de aanmeldingstermijn van deze toelatingsprocedure.





Inkoop juridische zaken

Cluster 3 SO (Keerkring)

Cluster 3 scholen richten zich op leerlingen met meervoudige beperkingen in combinatie met onderstaand:

- **Lichamelijke beperkingen** (bijv. cerebrale parese, spierdystrofie).
- **Verstandelijke beperkingen** (licht, matig of ernstig).
- **Chronische ziekten** (bijv. epilepsie, diabetes met complexe zorgvragen).

Eisen aanbieder cluster 3:

- Minimaal twee jaar ervaring met jeugdhulp op school binnen cluster 3;
- Kennis van het zorglandschap in de regio Haaglanden en van het onderwijsaanbod aansluitend op cluster 3;
- Expertise op het gebied van (licht) verstandelijke beperking ((L)VB).

Aanbieder toont het voldoen aan deze eisen aan door middel van:

- Referenties van opdrachtgevers, niet ouder dan drie jaar gerekend vanaf het moment van sluiting van de aanmeldingstermijn van deze toelatingsprocedure.





Inkoop juridische zaken

Bijlage 12 van de Resultaatovereenkomst: Aanvullende afspraken met betrekking tot collectieve jeugdhulp op school

Overwegende dat:

- Partijen een Ontwikkel- en Resultaatovereenkomst Jeugdhulp 2021 e.v. (verder te noemen 'Ontwikkelovereenkomst' en 'Resultaatovereenkomst') hebben gesloten;
- Opdrachtgever een nieuwe dienst 'Collectieve jeugdhulp op school' heeft geïntroduceerd, met het doel een veilige, rustige, inclusieve en ondersteunende leer- en ontwikkelomgeving voor alle leerlingen op school te creëren en deze leerlingen de kans te bieden zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarbij bevordert de aanpak een ononderbroken schoolgang voor deze leerlingen en uitstroom naar school vanuit zorglocaties. Onderwijsdoelen staan centraal; goed onderwijs doet welbevinden van leerlingen verbeteren. Tevens heeft de nieuwe dienst als doel: afname van inzet van individuele jeugdhulp, verkorting van wachttijden van Kinderdagcentra (KDC's) en (voorgezet) speciaal onderwijs ((v)so) clusters 3 en 4, vermindering schooluitval en thuiszitters en afname zorgwekkend verzuim;
- De nieuwe dienst 'Collectieve jeugdhulp op school' niet tegelijkertijd kan worden ingezet met de productcodes: 45ABS (ambulante begeleiding op school, shadow), 41S01 (Begeleiding Groep Licht op School), 41S02 (Begeleiding Groep Zwaar op School), 45S05 (Individuele Begeleiding Middel op School) en 45S09 (Individuele Begeleiding Zwaar op School);
- Opdrachtnemer zich op <datum> heeft aangemeld voor Collectieve jeugdhulp op school;
- Opdrachtgever op <datum> aan Opdrachtnemer heeft bericht dat deze voldoet aan de toelatingseisen voor Collectieve jeugdhulp op school en Opdrachtnemer op de lijst van tot het segment Onderwijs en Jeugdhulp toegelaten jeugdhulpaanbieders heeft geplaatst;
- Opdrachtnemer door <naam school> (verder te noemen 'de School') is geselecteerd voor het verlenen van Collectieve jeugdhulp op school conform de taakbeschrijving van Collectieve jeugdhulp op school, zoals opgenomen in bijlage 5, Productbeschrijvingen, bij de Resultaatovereenkomst;
- Opdrachtnemer akkoord gaat met de toekomstige samenwerking met de School en zich heeft verdiept in de specifieke werkwijze van de School;
- Partijen hun afspraken in dit addendum wensen vast te leggen en het voornemen hebben om, ingeval de duur van de Ontwikkelovereenkomst en de Resultaatovereenkomst worden verlengd, de duur van de in dit addendum vastgelegde afspraken te verlengen tot zeven jaar na de datum van ingang mits dit mogelijk is binnen de duur van de Ontwikkelovereenkomst en de Resultaatovereenkomst.





Inkoop juridische zaken

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Inwerkingtreding en duur van dit addendum

1. Dit addendum treedt in werking op 1 maart 2026 en eindigt op 31 december 2026. In geval de duur van de Resultaatovereenkomst wordt verlengd is Opdrachtgever gerechtigd de afspraken in dit addendum aansluitend te verlengen met drie jaar en vervolgens met drie jaar. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk zes maanden voor het einde van een contractperiode op de hoogte of de duur van de afspraken wordt verlengd.
2. De afspraken in dit addendum eindigen in ieder geval als de Resultaatovereenkomst om welke reden dan ook eindigt.

Artikel 2 Onderwerp

1. Opdrachtnemer verbindt zich om conform de bepalingen van de Ontwikkel- en Resultaatovereenkomst en de bepalingen in dit addendum de dienst 'Collectieve jeugdhulp op school' te verlenen aan de School conform de taakbeschrijving <code> zoals beschreven in bijlage 5, Productbeschrijvingen, bij de Resultaatovereenkomst.
2. Opdrachtnemer zal met de School nadere afspraken maken over de uitvoering van de diensten en de wederzijdse verplichtingen en verantwoordelijkheden en deze afspraken vastleggen in een door Opdrachtnemer en de School te ondertekenen plan van aanpak, dat na akkoord door Opdrachtgever als bijlage A van dit addendum deel zal uitmaken. In het plan van aanpak worden in ieder geval de volgende onderwerpen geregeld:
 - a. Visie en meerwaarde samenwerking jeugdhulpaanbieder en school
 - Visie van de school (voor inclusief onderwijs, ook onderwijs bieden voor jongeren in dagbesteding en -behandeling of andere zorglocaties)
 - Populatiebeschrijving van de school (methode Nji)
 - Beschrijving noodzaak van aanvullend collectieve aanbod en meerwaarde hiervan (bovenop alle andere voorzieningen in school)
 - b. Doelen, werkwijze en taak van de jeugdhulpverlener(s)
 - Doelen (overnemen van project hoofd- en subdoelen en eventueel aanvullen met eigen doelen)
 - Beschrijving van hoe de werkwijze van de jeugdhulpverlener(s) bijdraagt aan de doelen
 - Taken (te leveren interventies) en verantwoordelijkheden van de jeugdhulpverlener(s)
 - Inzet van de jeugdhulpverlener(s) (afspraken over uren/fte, aantal jeugdhulpverleners, aanwezigheid (start- en eindtijd) en ziekte/vervanging jeugdhulpverlener(s), aantal leerlingen voor wie deze dienst wordt ingezet)
 - c. Afstemming school en thuis en toegang tot hulp
 - Toegang tot collectieve inzet
 - Afspraken lokale toegang
 - Geen individuele jeugdhulp op school, ook niet door andere jeugdhulpaanbieders.





Inkoop juridische zaken

d. Samenwerking, aansturing en praktische zaken

- Samenwerking (concrete afspraken en beschrijving van de kracht en verwachtingen van de samenwerking tussen jeugdhulpaanbieder en school)
- Aansturing (jeugdhulpverlener(s) vanuit moederorganisatie en in de dagelijkse uitvoering)
- Praktische zaken (gegevensdeling, registratie, toestemming leerling/ouders, uitwisseling kennis en ervaring)

Artikel 2 Onderwerp

1. Visie en mOpdrachtnemer verbindt zich om conform de bepalingen van de Ontwikkel- en Resultaatovereenkomst en de bepalingen in dit addendum de dienst 'Collectieve jeugdhulp op school' te verlenen aan de School conform de taakbeschrijving <code> zoals beschreven in bijlage 5, Productbeschrijvingen, bij de Resultaatovereenkomst.
2. Opdrachtnemer zal met de School nadere afspraken maken over de uitvoering van de diensten en de wederzijdse verplichtingen en verantwoordelijkheden en deze afspraken vastleggen in een door Opdrachtnemer en de School te ondertekenen plan van aanpak, dat na akkoord door Opdrachtgever als bijlage A van dit addendum deel zal uitmaken. In het plan van aanpak worden in ieder geval de volgende onderwerpen geregeld:
 - a. Meerwaarde samenwerking jeugdhulpaanbieder en school
 - Visie van de school (voor inclusief onderwijs, ook onderwijs bieden voor jongeren in dagbesteding en -behandeling of andere zorglocaties)
 - Populatiebeschrijving van de school (methode Nji)
 - Beschrijving noodzaak van aanvullend collectieve aanbod en meerwaarde hiervan (bovenop alle andere voorzieningen in school)
 - b. Doelen, werkwijze en taak van de jeugdhulpverlener(s)
 - Doelen (overnemen van project hoofd- en subdoelen en eventueel aanvullen met eigen doelen)
 - Beschrijving van hoe de werkwijze van de jeugdhulpverlener(s) bijdraagt aan de doelen
 - Taken (te leveren interventies) en verantwoordelijkheden van de jeugdhulpverlener(s)
 - Inzet van de jeugdhulpverlener(s) (afspraken over uren/fte, aantal jeugdhulpverleners, aanwezigheid (start- en eindtijd) en ziekte/vervanging jeugdhulpverlener(s), aantal leerlingen voor wie deze dienst wordt ingezet)
 - c. Afstemming school en thuis en toegang tot hulp
 - Toegang tot collectieve inzet
 - Afspraken lokale toegang
 - Geen individuele jeugdhulp op school, ook niet door andere jeugdhulpaanbieders.





Inkoop juridische zaken

- d. Samenwerking, aansturing en praktische zaken
 - Samenwerking (concrete afspraken en beschrijving van de kracht en verwachtingen van de samenwerking tussen jeugdhulpaanbieder en school)
 - Aansturing (jeugdhulpverlener(s) vanuit moederorganisatie en in de dagelijkse uitvoering)
 - Praktische zaken (gegevensdeling, registratie, toestemming leerling/ouders, uitwisseling kennis en ervaring)
- e. Evaluatie en monitoring
 - Basisafspraken t.a.v. kritische prestatie indicatoren
 - Basisafspraken t.a.v. samenwerking, visie en randvoorwaarden
- f. Deelname aan leernetwerk voor de diverse medewerkers werkzaam binnen de deelnemende scholen, dit vindt minimaal 2 keer in het jaar plaats in afstemming met de gemeenten. De gemeenten organiseren dit in samenwerking met de samenwerkingsverbanden).

3. Opdrachtnemer zal met betrekking tot de leerlingen van de School, voor wie de overeengekomen diensten beschikbaar zijn, geen beroep doen op de productcodes 45ABS (ambulante begeleiding op school shadow), 41S01 (Begeleiding Groep Licht op School), 41S02 (Begeleiding Groep Zwaar op School), 45S05 (Individuele Begeleiding Middel op School) en 45S09 (Individuele Begeleiding Zwaar op School).

Artikel 3 Tarief en facturatie

1. In onderstaande tabel is het tarief vermeld dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is.

Productcode	Productnaam	Vast bedrag 2026 Excl. indexatie	Vergoeding per kwartaal Excl. indexatie	Bedrag in verantwoording
Nog in te vullen	Collectieve jeugdhulp op school	€ <X>	€ <X>	Vast bedrag





Inkoop juridische zaken

2. Opdrachtnemer declareert de in lid 1 genoemde vergoeding per kwartaal. Opdrachtnemer dient uiterlijk één maand na afloop van desbetreffend kwartaal te declareren, door een factuur te zenden aan het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden via het e-mailadres: facturen@sbjh.nl. Partijen maken met betrekking tot de facturatie nog nadere afspraken met elkaar. Deze afspraken zullen vervolgens worden toegevoegd aan dit addendum. Een wijziging van dit addendum wordt niet van kracht voordat een schriftelijke vastlegging van de wijziging door beide Partijen is ondertekend.

Artikel 4 Inzet jeugdhulpverleners

1. Opdrachtnemer zet voor deze dienstverlening in overeenstemming met het plan van aanpak minimaal 2 medewerkers en maximaal x medewerkers in.
2. Opdrachtnemer zet uitsluitend na overleg met en instemming van de School medewerkers in voor de overeengekomen diensten. Voordat een medewerker op de School wordt ingezet vindt een kennismakingsgesprek plaats tussen de betreffende medewerker en vertegenwoordigers van de School. In geval van werving van nieuwe medewerkers die op de School worden ingezet betreft Opdrachtnemer de School bij de werving en selectie.
3. In geval van afwezigheid van een medewerker langer dan twee weken draagt Opdrachtnemer zorg voor vervanging, bij voorkeur door een medewerker die al bekend is bij de School en de leerlingen.
4. Opdrachtnemer is bereid op verzoek van Opdrachtgever de diensten ook te verlenen op andere scholen van het zelfde schooltype. Als deze situatie zich voordoet maken Partijen hierover nadere afspraken.

Artikel 5 Rapportage en evaluatie

In afwijking van de leden 1 en 2 van artikel 24 van de Resultaatovereenkomst komen Partijen het volgende overeen.

1. Partijen evalueren minstens tweemaal per jaar met elkaar de uitvoering van de dienst zoals genoemd in dit addendum.
2. Opdrachtnemer levert hiervoor een rapportage aan voor de volgende data:
 - 31 januari met betrekking tot de periode na de zomervakantie tot de kerstvakantie;
 - 30 september met betrekking tot de periode na de kerstvakantie tot de zomervakantie.De rapportage bevat alle informatie die nodig is voor de evaluatie zoals genoemd in lid 3 van dit artikel, met uitzondering van de informatie die Opdrachtgever aanlevert. Opdrachtgever kan voor deze rapportage het gebruik van een format voorschrijven.





Inkoop juridische zaken

Voor de evaluatie van de afname van inzet van individuele jeugdhulp, verkorting van wachttijden van Kinderdagcentra (KDC's) en (voorgezet) speciaal onderwijs ((v)so) clusters 3 en 4, vermindering schooluitval en thuiszitters en afname zorgwekkend verzuim zijn de gegevens in de registraties van de gemeente en de School de basis; Opdrachtgever zal deze gegevens uiterlijk twee weken voor het evaluatieoverleg aan Opdrachtnemer bekendmaken.

3. De evaluatie betreft in ieder geval de volgende onderwerpen:
 - a. mate van realisatie van het doel, zoals genoemd in de overwegingen van dit addendum, succesfactoren en knelpunten;
 - b. uitvoering van het plan van aanpak genoemd in artikel 2 lid 2, waaronder de resultaten van de evaluatie met de School.
4. In de eerste helft van 2029 evalueren partijen de resultaten van de dienst 'Collectieve jeugdhulp op school' in relatie tot het doel zoals in de overwegingen van dit addendum beschreven.
5. Opdrachtgever kan voor evaluatiegesprekken ook de School uitnodigen.

Artikel 6 Wijziging van de afspraken

1. Als Partijen dat noodzakelijk achten kunnen Partijen onder meer naar aanleiding van de evaluatie als bedoeld in artikel 4 elkaar een voorstel doen tot wijziging van dit addendum (inclusief bijlagen). Een wijzigingsvoorstel wordt schriftelijk gedaan en behelst in ieder geval een heldere beschrijving van de voorgestelde wijziging en een duidelijke motivering van de voorgestelde wijziging.
2. Een wijziging van het addendum wordt niet van kracht dan nadat een schriftelijke vastlegging van de wijziging door beide Partijen is ondertekend.

Artikel 7 Beëindiging dienstverlening 'Collectieve jeugdhulp op school'

1. Opdrachtgever is in de volgende situaties gerechtigd de afspraken in dit addendum te beëindigen:
 - a. bij de evaluatie in de eerste helft van 2029 blijkt dat het in de overwegingen van dit addendum beschreven doel niet wordt bereikt;
 - c. de School heeft Opdrachtgever bericht de samenwerking met Opdrachtnemer te willen beëindigen.
 - d. Opdrachtnemer voldoet niet, niet geheel of niet tijdig aan de verplichtingen die voortvloeien uit dit addendum en komt ook na een ingebrekestelling, waarbij een redelijke termijn is gesteld, de betreffende verplichtingen niet na.





Inkoop juridische zaken

2. Opdrachtnemer is gerechtigd de afspraken in dit addendum te beëindigen als in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd de dienstverlening voor de School voort te zetten.
3. Als de afspraken zoals vastgelegd in dit addendum voortijdig eindigen om reden genoemd in lid 1 sub c of in lid 2 is Opdrachtgever gerechtigd afspraken met betrekking tot 'Collectieve jeugdhulp op school' te maken met een andere door de School geselecteerde jeugdhulpaanbieder, die op de lijst van tot het segment Onderwijs en Jeugdhulp toegelaten jeugdhulpaanbieders is geplaatst.
4. In geval van beëindiging van de samenwerking tussen Opdrachtnemer en de School om welke reden dan ook treden partijen zo spoedig mogelijk in overleg over een correcte afronding van de dienstverlening.

Artikel 8 Bijlage

De volgende bijlage maakt deel uit van dit addendum:

Bijlage A1 Plan van aanpak d.d. <datum> met kenmerk <kenmerk> met <naam school>





Planning herzieningsprocedure

Streefdatum

Processtap

21 nov. 2024– 17 april 2025:	Gezamenlijke voorbereiding aan Ontwikkeltafel;
19 mei 2025:	Een overzicht bekend maken aan gecontracteerde jeugdhulpaanbieders met daarin een nauwgezette omschrijving van de voorgenomen herziening, inclusief start reactietermijn;
11 juni 2025 23.59 uur:	Einde reactietermijn;
4 juli 2025 (streefdatum):	Versturen rode draden van alle gestelde vragen en de reacties hierop;
7 juli 2025 (streefdatum):	Publicatie herzieningen;
8 juli 2025 (streefdatum):	Publicatie definitieve contractdocumenten;
9 juli 2025 (streefdatum):	Start 31 dagen gelegenheid tot (deels) opzeggen overeenkomst;
1 september 2025 (streefdatum):	Heropening toelatingsprocedure collectieve jeugdhulp op school;
26 sept. 2025 12:00 uur (streefdatum):	Sluiting toelatingsprocedure collectieve jeugdhulp op school;
15 oktober 2025 (streefdatum):	Bekendmaking jeugdhulpaanbieders die zijn toegelaten;
15 oktober 2025 (streefdatum):	Toegelaten jeugdhulpaanbieders ontvangen per school een plan van aanpak voor desbetreffende cluster (s) met het verzoek om schriftelijk informatie aan te leveren voor verdere selectie van de jeugdhulpaanbieders per school;
17 november 2025 - 21 november 2025 (streefdatum):	De vijf geselecteerde jeugdhulpaanbieders houden per school een presentatie. Exacte datum en tijdstip wordt van te voren bekend gemaakt. Jeugdhulpaanbieders die geen presentatie hoeven te geven worden ook geïnformeerd;
28 november 2025 (streefdatum):	De school kiest één of twee jeugdhulpaanbieders;
13 februari 2026 (uiterste datum):	Ondertekening plan van aanpak door school, jeugdhulpaanbieder en gemeenten;
1 maart 2026 (streefdatum):	Ingangsdatum herziening.





Wilt u reageren op de voorgenomen herzieningen?

Er is gezamenlijk hard gewerkt aan dit herzieningsvoorstel. In het geval dat u met betrekking tot dit voorstel vragen heeft of als u hierop wilt reageren, dan dient u uw vraag en/of reactie vóór het in de planning genoemde tijdstip waarop de reactietermijn eindigt te mailen naar inkoopjuridisch@sbjh.nl. Wij verzoeken u een korte omschrijving van uw vraag en/of reactie te geven en duidelijk te vermelden op welk gedeelte van deze interactieve bijlage uw vraag en/of reactie betrekking heeft. Vervolgens wordt de inbreng verzameld en gaan wij ermee aan de slag.

Daarna worden op korte termijn de rode draden van alle gestelde vragen en onze reactie hierop gepubliceerd op de website www.jeugdhulphaaglanden.nl.

Dan rest ons u te bedanken voor alle geleverde inzet en graag tot ziens op de Ontwikkeltafel van 19 juni 2025!

